

ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΜΑΧΑΙΡΑ

1. Περιγραφή θέσης:

- (1) Ονομασία: Μηχανικός Συμπλέγματος
- (2) Θέση: Πρώτου Διορισμού
- (3) Μισθοδοτική κλίμακα: Α9 – Α11 – Α12 (Συνδυασμένες κλίμακες)

2. Καθήκοντα και Ευθύνες:

1. Υπεύθυνος για:

- 1.1. την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία και αποτελεσματική λειτουργία της Τεχνικής Υπηρεσίας του Συμβουλίου Συμπλέγματος Υπηρεσιών Κοινοτήτων.
- 1.2. την εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας, κανονισμών και διαταγμάτων που διέπουν τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του Συμβουλίου Συμπλέγματος Υπηρεσιών Κοινοτήτων και των Κοινοτικών Συμβουλίων των κοινοτήτων που συμμετέχουν στο σύμπλεγμα, στον ευρύτερο τεχνικό τομέα.
- 1.3. τον προγραμματισμό, σχεδίαση, μελέτη, εκτέλεση και εποπτεία των έργων του Συμβουλίου Συμπλέγματος Υπηρεσιών Κοινοτήτων και των Κοινοτικών Συμβουλίων που μετέχουν στο σύμπλεγμα και την ετοιμασία εκθέσεων προόδου.
- 1.4. την εκπαίδευση, εποπτεία και καθοδήγηση του προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας.
2. Δέχεται το κοινό για θέματα που αφορούν την Τεχνική Υπηρεσία και επιλαμβάνεται παραπόνων και φροντίζει ή εισηγείται τρόπους επίλυσης τους.
3. Διεξάγει αλληλογραφία, τηρεί πρακτικά υπηρεσιακών συσκέψεων και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.
4. Παρευρίσκεται σε συνεδριάσεις του Συμβουλίου του Συμπλέγματος Υπηρεσιών Κοινοτήτων και των Κοινοτικών Συμβουλίων των κοινοτήτων που συμμετέχουν στο σύμπλεγμα για ενημέρωση τους για θέματα των αρμοδιοτήτων του, εφόσον του ζητηθεί.
5. Αναλαμβάνει την εξέταση υποθέσεων και θεμάτων που αφορούν την Τεχνική Υπηρεσία και υποβάλλει εισηγήσεις για την επίλυση τους στο Συμβούλιο Συμπλέγματος Υπηρεσιών Κοινοτήτων και στα Κοινοτικά Συμβούλια των κοινοτήτων που συμμετέχουν στο σύμπλεγμα.

6. Διεξάγει έρευνες, επισκοπήσεις, μελέτες και υποβάλει εκθέσεις σε σχέση με την ετοιμασία χωροταξικών, πολεοδομικών και άλλων ρυθμιστικών σχεδίων συμπεριλαμβανομένης της διατήρησης περιοχών και οικοδομών ιστορικού ή και αρχαιολογικού χαρακτήρα.
7. Ετοιμάζει ή και ελέγχει δελτία ποσοτήτων, εκτιμήσεις, όρους και προδιαγραφές για έργα Πολιτικής Μηχανικής.
8. Φροντίζει για την ετοιμασία αρχιτεκτονικών μελετών συμπεριλαμβανομένων αρχιτεκτονικών σχεδίων, προδιαγραφών υλικών και μεθόδων κατασκευής για έργα του Συμβουλίου Συμπλέγματος Υπηρεσιών Κοινοτήτων των Κοινοτικών Συμβουλίων των κοινοτήτων που συμμετέχουν στο σύμπλεγμα και επιβλέπει την εκτέλεση έργων.
9. Συντονίζει, καθοδηγεί και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.
10. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν.

3. Απαιτούμενα Προσόντα:

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Πολιτική Μηχανική.

(Σημ: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
2. Εγγραφή στον οικείο Κλάδο Μηχανικής Επιστήμης, σύμφωνα με την περί Επιστημονικού Τεχνικού Επιμελητηρίου Κύπρου νομοθεσία.
3. Πενταετής τουλάχιστον πείρα στην εκτέλεση έργων Πολιτικής Μηχανικής.
4. Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
5. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.
6. Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε θέματα σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις:

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να επιτύχουν σε γραπτή ή/και προφορική εξέταση σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
2. Οι υπάλληλοι θα εργάζονται όταν απαιτείται από τις ανάγκες της υπηρεσίας και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών της εβδομάδας.
3. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι υποχρεούνται να τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και να παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.